



PEMERINTAH KOTA DEPOK
DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN KOTA DEPOK
BIDANG PERDAGANGAN

NO. SOP	: 08/SOP/Disdagin-Perdagg/2022
TGL.PEMBUATAN	: Juni 2017
TGL.REVISI	: 15 Agustus 2022
TGL. EFEKTIF	: 15 Agustus 2022
DISAHKAN OLEH	: KEPALA DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN KOTA DEPOK 
NAMA SOP	MONITORING PENGAWASAN DISTRIBUSI LPG DAN BBM
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none">Peraturan Menteri ESDM No. 28 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri ESDM No. 26 Tahun 2009 Penyediaan dan Pendistribusian LPG 3 KgPeraturan Wali Kota Depok No. 54 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kota Depok	<ol style="list-style-type: none">Memahami tugas pokok dan FungsiMampu berkomunikasi dengan baikMampu mengoperasikan KomputerDapat bekerjasama dengan tim
KETERKAITAN	PERALATAN DAN PERLENGKAPAN
<ol style="list-style-type: none">SOP Rekomendasi Penerbitan TDG	<ol style="list-style-type: none">Alat Tulis Kantor, Printer, Komputer, jaringan internet
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
Apabila SOP tidak dilaksanakan maka monitoring pengawasan LPG dan BBM tidak berjalan lancar	

SOP MONITORING PENGAWASAN DISTRIBUSI LPG DAN BBM

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Buku			Keterangan
		Kadis	Sekdis	Kabid	JFT selaku Koordinator	JFT/JFU	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menyusun konsep rencana kerja untuk pelaksanaan pengawasan distribusi LPG dan BBM					Mulai	Konsep rencana kerja untuk pelaksanaan pengawasan	2 hari	Rencana kerja	
2	Memeriksa dan menyampaikan konsep rencana kerja		[]	[]	{ } (Decision)		Rencana kerja	1 hari	Rencana kerja yang sudah di paraf	
3	Menandatangani rencana kerja	{ } (Decision)					Rencana kerja yang sudah di paraf	1 hari	Rencana kerja yang sudah ditanda tangani	
4	Memberikan dan menyetujui Surat Perintah Tugas	[]					Rencana kerja yang sudah ditanda tangani	30 menit	Surat Perintah Tugas	
5	Melaksanakan Pengawasan LPG dan BBM			[]	[]	[]	Bahan dan alat pengawasan	1 hari	Data hasil pengawasan	
6	Membuat Berita Acara hasil pengawasan					{ } (Funnel)	Data hasil pengawasan	60 menit	Rekapitulasi data hasil pengawasan	
7	Menyusun draft laporan hasil pelaksanaan pengawasan					[]	Data hasil pengawasan yang sudah direkapitulasi	60 menit	Draft laporan hasil pengawasan	
8	Memeriksa laporan hasil pelaksanaan pengawasan		[]	[]	{ } (Decision)		Draft laporan hasil pengawasan	1 hari	Laporan hasil pengawasan yang sudah di paraf	
9	Membaca dan menandatangani Laporan pengawasan	[]					Laporan hasil pengawasan yang sudah di paraf	30 menit	Laporan hasil pengawasan	
10	Mengarsip Laporan Kegiatan					Selesai	Laporan hasil pengawasan	30 menit	Laporan Kegiatan terarsip	