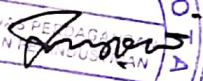




PEMERINTAH KOTA DEPOK
DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN KOTA DEPOK
BAGIAN SEKRETARIAT

	NO. SOP	: 04/SOP/Disdagin-Sekr/2022
	TGL.PEMBUATAN	: Juni 2017
	TGL.REVISI	: 15 Agustus 2022
	TGL. EFEKTIF	: 15 Agustus 2022
	DISAHKAN OLEH	: <p style="text-align: center;">KEPALA DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN KOTA DEPOK</p> <p style="text-align: center;"> DRS. ZAMROWI, M.Si NIP. 196606071986101005</p>
	NAMA SOP	SURAT TUGAS
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
<ol style="list-style-type: none">1 Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan2 Peraturan Walikota No 5 Tahun 2021 tentang Pedoman Tata Naskah Dinas di Lingkungan Pemerintah Kota Depok	<ol style="list-style-type: none">1 Memahami tugas pokok dan fungsi2 Menguasai Komputer3 Memahami tata naskah dinas4 Memahami tata kearsipan	
KETERKAITAN	PERALATAN DAN PERLENGKAPAN	
<ol style="list-style-type: none">1 SOP Surat Masuk2 SOP Surat KeluarSOP Nota Dinas	<ol style="list-style-type: none">1 ATK2 Komputer / Printer3 Buku Register Surat Keluar	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Apabila SOP tidak dilaksanakan maka perjalanan dinas pegawai tidak dapat dipertanggungjawabkan dan pegawai tidak dapat mengklaim biaya perjalanan dinasnya		

